

INDOCAFE

Instituto Dominicano del Café

INFORME DE EJECUCIÓN



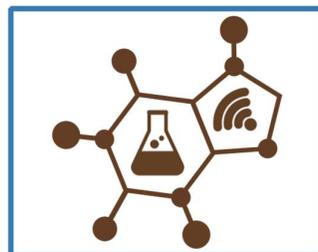
INDOCAFE

Instituto Dominicano del Café
CULTURA Y SOSTENIBILIDAD



INDOCAFE

Instituto Dominicano del Café
COMERCIALIZACIÓN Y MERCADOS



INDOCAFE

Instituto Dominicano del Café
ASISTENCIA TÉCNICA E INNOVACIÓN



JUNIO 2022

Elaborado por: Dirección Técnica

Introducción

El Plan Estratégico de INDOCAFE incluye la ejecución de diversas actividades para incentivar la producción de café en función a los requerimientos de la demanda interna y externa, así como el impulso de las exportaciones en mercados existentes y potenciales nichos de mercados de cafés especiales.

Proyecto para el Relanzamiento de la Caficultura Dominicana

Actividades ejecutadas:

- Se realizaron varias charlas y talleres en las parcelas modelos seleccionadas con los productores interesados en trabajar con el proyecto.
- Jornadas de intervención en las fincas de los productores interesados en realizar las labores (poda, manejo de sombra y construcción de barreras).
- Continuamos tomando las muestras de suelos de las parcelas modelos y en las parcelas intervenidas con las labores.
- Registro de productores para la línea base.



Proyecto Piloto Chene, Barahona



Proyecto Piloto Juncalito, Jánico, Santiago



Proyecto Piloto Paradero, Valverde





Proyecto Piloto Peralta, Azua

Ya se están recibiendo plantas de los Proyectos de Desarrollo Agroforestales para continuar con la siembra en el Proyecto Piloto Peralta, continúan las gestiones para la mejora de los servicios básicos en las zonas (Caminos, acueductos, etc.) y también para viabilizar los financiamientos a los productores interesados.

1. Apoyo a la Producción.

El Plan Estratégico de INDOCAFE incluye incentivar la producción de café en función a los requerimientos de la demanda interna y externa, así como el impulso de las exportaciones en mercados existentes y potenciales nichos de mercados de cafés especiales.

Para cumplir con este compromiso, se ejecutan varias líneas de trabajo, entre ellas:

- Producción de plantas en viveros oficiales
- Apoyo a la producción de plantas en viveros privados de organizaciones y productores individuales.
- Apoyo a la renovación y fomento de plantaciones en fincas de pequeños productores con variedades resistentes a la roya del café.

Siguiendo las líneas de trabajo, en junio 2022 se sembraron 1,308,433 plantas, con las cuales se fomentaron y renovaron 428.28 y 4,814. 28 tareas respectivamente.

Con el fomento se beneficiaron 52 caficultores y seis caficultoras, mientras que con la renovación se favorecieron 297 productores y 52 productoras dedicados a este cultivo.

Esta foto muestra parte de los cafetales en *renovación* de la Empresa **Café Samir** en el paraje La Nuez del municipio de Rancho Arriba de San José de Ocoa, Regional Central



Con estas ejecuciones se sigue contribuyendo a la ampliación y mejora del parque cafetalero dominicano y a aumentar la producción, con lo que se incrementan los ingresos de las familias productoras y por ende su calidad de vida.

1. Manejo Integrado de Plagas, MIP.

El MIP es el uso de herramientas de control de plagas que buscan minimizar las pérdidas de un cultivo mediante el conocimiento científico, el apoyo tecnológico y el sentido común de los productores.

Entre las principales plagas que afectan económicamente la producción de café, se incluye la roya (*Hemileia vastatrix*) y la broca (*Hypothenemus hampei*), entre otras, organismos que atacan casi todas las variedades y especies comerciales de café, reduciendo el rendimiento y mermando la calidad del grano.



Como parte del Manejo Integrado de la broca, recordamos que el control de malezas es un aspecto esencial, porque facilitar las labores de repela y pepena; provoca una mejor exposición solar de los frutos residuales de café no cosechados, contribuyendo al secado de ellos y desfavoreciendo así la sobrevivencia de la broca en los cafetales.

Para disminuir este problema, INDOCAFE ejecuta el programa Manejo Integrado de Plagas, que incluye principalmente trapeo para captura de broca, aplicación de productos químicos para el control de insectos y enfermedades y da la orientación técnica periódica para que los productores realicen en gran medida el control de malezas.



En junio se instalaron 2,382 trampas para captura de brocas en unas 5,209 tareas distribuidas en 74 fincas, propiedad de 71 caficultores y 3 caficultoras. Estas trampas están capturando grandes cantidades de brocas en las diferentes zonas cafetaleras del país.

Como elemento importante del programa, la aplicación de productos químicos para control de roya y otras enfermedades se realizó en 14 fincas cafetaleras con 1,084 tareas, mientras que el control de malezas se efectuó en 36,006 tareas, distribuidas en 890 fincas

propiedad de 808 hombres y 82 mujeres.

Manejo Poscosecha

1- REGISTRO NACIONAL DE BENEFICIOS E INDUSTRIAS.

En este período no se registraron nuevos beneficios a nivel nacional. En total tenemos en registro 2,465 beneficios e industrias, distribuidos tal y como se muestra en el siguiente cuadro. Concluida la cosecha estamos solicitando a nuestro personal técnico reanudar los trabajos de nuevos registros.

DIRECCIÓN REGIONAL	CANT. DE REGISTROS
CENTRAL	64
NORCENTRAL	250
NORDESTE	112
NOROESTE	275
NORTE	284
SUR	615
SURESTE	387
SUROESTE	478
	2465

2- REGISTRO NACIONAL DE COSECHA 2021/2022.

En la actual cosecha de café, correspondiente al año cafetalero 2021-2022, hasta la fecha hemos registrado como cosechado a nivel nacional, la cantidad de **430,628.59** quintales de café oro. Podemos confirmar que la cosecha está prácticamente concluida, quedando solo un pequeño porcentaje por recolectar en las zonas de mayor altitud de la Sierra, provincia de Santiago, Constanza provincia de La Vega y Peralta de la Provincia de Azua. Ver Anexo 1

3- INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y AJUSTE DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS PARA EL BENEFICIADO DEL CAFÉ.

En este período se reportaron 22 unidades de máquinas despulpadoras intervenidas, de las cuales 6 fueron nuevas y 16 reparadas, También se reparó un molino despergaminador y se realizaron reparaciones en 2 beneficios húmedos.

INSTALACIÓN Y REPARACIÓN DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS							
NO.	DIRECCIONES REGIONALES	EQUIPOS Y MAQUINARIAS			BENEFICIARIOS		
		DESPULPADORAS	MOLINOS	OTROS	H	M	TOTALES
1	CENTRAL						
2	NORCENTRAL	1	1		2		2
3	NORDESTE						
4	NOROESTE	3			3		3
5	NORTE						
6	SUR	15		2	16	1	17
7	SURESTE						
8	SUROESTE						
	Total	19	1	2	21	1	22

4- CONSTRUCCIÓN DE TÚNELES TIPO INVERNADERO PARA EL SECADO NATURAL DEL CAFÉ.

En este período se reportó la construcción estructuras tipo túnel para el secado natural del café en la Asociación Hijo Mío Siembra Café en El Cruce de Mariano Cestero de Restauración. Construido en el Marco del Proyecto Ejecutado por la JAD en la frontera.



Túnel Asociación Hijo Mío Siembra Café

5- REGISTRO DE OCURRENCIAS DE FLORACIONES.

En este período seguimos recibiendo reportes de ocurrencias de floraciones a nivel nacional, tal y como se puede apreciar en el cuadro que aparece EN EL ANEXO 1.

6- OTRAS ACTIVIDADES

- ✓ Dentro de las actividades de extensión y capacitación se realizaron 2 talleres de reforzamiento para el pronóstico nacional de la cosecha 2022-2023, dirigidos a técnicos del INDOCAFÉ. El primero se efectuó en Baní, con los técnicos de las Direcciones Regionales Central y Sureste y el segundo en La Vega con técnicos de la Norcentral y Nordeste. Cabe destacar que estamos concluyendo los trabajos de preselección del 10 % de las fincas en producción, consideradas como representativas de cada área cafetalera para fines del estimado de la próxima cosecha de café. Ya estamos recibiendo los listados por OFEC, con los datos de dichas fincas. También se dio inicio a las primeras encuestas para el pronóstico en varias Direcciones Regionales de INDOCAFÉ. Ya tenemos agendada la programación y la logística preparada para los 4 talleres restantes.
- ✓ También estamos trabajando en el protocolo para el estudio de rendimiento a nivel nacional del café en fruta (café uva), hasta llevarlo a café oro.
- ✓ Seguimos coordinando la producción de material divulgativo impreso y digital, con temas relacionados al manejo adecuado de la cosecha y postcosecha del café.



Taller con técnicos de la Norcentral y Nordeste en el local de la ANPA en La Vega.



Técnico realizando pronóstico de cosecha 2022-2023

Actividades de Extensión y Capacitación

- Extensión

Eje Estratégico 2. Servicios de Asistencia Técnica y Extensión Cafetalera

Objetivo Estratégico 2. Consolidación de los servicios de Asistencia Técnica y Extensión Cafetalera sustentados en enfoques que contribuyan a eficientizar el manejo de la actividad cafetalera desde la perspectiva de la preservación del ambiente y mitigación de los impactos del Cambio Climático.

Objetivo de la División de Extensión: Ofrecer asesoría y asistencia técnica a los productores(as), propiciando la transferencia de tecnologías y la aplicación de las Buenas Prácticas Agrícolas y de Manufacturas.

Aquí se presenta un informe de las actividades de extensión ejecutadas por los Agentes de Desarrollo Cafetaleros (ADC), en las diferentes áreas cafetaleras del país, para cumplir con los objetivos trazados.

VISITAS A FINCAS:

Los temas abordados en las mismas fueron:

- Dar seguimiento a la floración y al desarrollo del grano de café.
- Verificación de fincas para fines de siembra de café.
- Para elaborar informe técnico de finca.
- Realizar trazados para la siembra de plantas de café.
- Observar el grado de infestación de la roya del cafeto
- Hacer recomendaciones para el manejo de plagas.
- Dar seguimiento a las labores de poda y manejo de sombra.
- Recomendaciones para siembra en fomento y renovación





VISITAS DOMICILIARIAS

Estas visitas domiciliarias fueron realizadas en este mes de junio con el objetivo de hacer coordinaciones con los productores sobre diferentes actividades a realizar como visitas a fincas, registro de floración, visitas a viveros particulares, convocatorias a reuniones, taller, etc.



ADIESTRAMIENTOS

- Cambio de atrayentes y agua en las trampas.
- Fertilización en dream para viveros de café.
- Siembra de café, poda de resepa y regulación de sombra.
- Selección de plántulas, corte de raíz y siembra en fundas en el vivero



DEMOSTRACIONES DE METODOS:

En el transcurso del mes, se ejecutaron Demostraciones de Métodos con los caficultores/as beneficiarios de esos procesos, los temas y acciones desarrolladas se enmarcaron sobre:

- fertilización, llenado y alineación de fundas en viveros de café;
- siembra organizada de café;
- construcción de germinador; tirado de semillas; siembra de fosforitos;
- dosificación y manejo de productos para el control de plagas y enfermedades;
- trazado y estaquillado para siembra de café, control de malezas.



DEMOSTRACIONES DE RESULTADOS

- Eficiencia en la captura de brocas en trampas instaladas en fincas cafetaleras
- Elaboración las trampas y su debida instalación en el campo



Día de campo:

Fue realizado 1 día de campo en el que participaron 39 beneficiarios en la finca experimental de la UASD, ubicada en el paraje La colonia del municipio de Cambita, donde se trataron varios temas en las estaciones sobre control de plagas y enfermedades, identificación de variedades y manejo del cultivo de café.

REUNIONES:

Se realizó una reunión en la OFEC Duarte, municipio San Francisco de Macorís para dejar constituida la cooperativa agropecuaria y servicios múltiple de Caficultores del nordeste. (CAFICOOP). en dicha actividad participaron productores y potenciales productores de café.

The image shows four sheets of handwritten registration forms. The top two sheets are for the 'Registro de Participantes' (Participant Register) and the bottom two are for the 'Registro de Productores' (Producer Register). Each sheet contains columns for 'NOMBRE' (Name), 'INSTITUCION' (Institution), 'MUNICIPIO' (Municipality), 'TELÉFONO' (Phone), and 'SIGLA' (Code). The forms are filled with names and details of participants and producers.



PADRE LAS CASAS: Fue realizada una reunión con la Asoc. San Elías de Viajama, para definir la fecha de la reestructuración, se acordó que será el día 5 de Julio con 30 socios presentes.

PERALTA: Se realizaron dos reuniones con la Asoc. de Agricultores Peralta Hacia Adelante, Inc., con el objetivo de solicitar las plantas a la UTEPDA, para la renovación de cafetales; y otra, con productores para realizar los trabajos del Proyecto Piloto Peralta.

En La Lomita del municipio de Jarabacoa; Blanco, Los Higos, Sabana del Puerto, Arroyo Toro y La Salvia del municipio de Bonao; Juan Adrián del municipio Juan Adrián. Estas fueron con el objetivo de tratar los siguientes temas: buscar soluciones para la reparación de beneficio comunitario de café; formular proyectos de viveros en fincas; seguimiento a cosecha de calidad, producción de plantas; brigadas; mejoramiento de los caminos de herradura y carreteros.



Se realizaron dos reuniones de coordinación de los trabajos del Proyecto Piloto de Paradero, y otra con los interesados de los financiamientos de Banco Agrícola donde participo la Sub- Gerente del Banco Agrícola de la sucursal de Altamira, Puerto Plata.



Asociación de Productores Marcos Cruceta:

Esta reunión se realizó con productores de la Asociación de Productores Marco Cruceta, de Trinitaria, Restauración, con el objetivo de reactivar el vivero de la asociación. Esta actividad se realizó en fecha 1 de junio de 2022, a partir de las 10:00 a.m., en el vivero de la Trinitaria, del municipio de Restauración, con la participación de 7 productores y 2 representantes del Proyecto FIA.

Asociación de Productores María Altagracia Jiménez:

Esta reunión se realizó con productores de la Asociación de Productores María Altagracia Jiménez, de Valle Nuevo, Restauración, con el objetivo de coordinar trabajos de producción de plantas en el vivero de la asociación. Esta actividad se realizó en fecha 8 de junio de 2022, a partir de las 10:00 a.m., en el vivero de Agua Blanca, del municipio de Restauración, con la participación de 9 productores y 1 representante del Proyecto FIA y 2 miembros de la comunidad.



DEMOSTRACIONES DE METODOS:

En el transcurso del mes, se ejecutaron Demostraciones de Métodos con los caficultores/as beneficiarios de esos procesos, los temas y acciones desarrolladas se enmarcaron sobre:



DEMOSTRACIONES DE RESULTADOS

- Eficiencia en la captura de brocas en trampas instaladas en fincas cafetaleras
- Elaboración las trampas y su debida instalación en el campo



CAPACITACIÓN

Resumen detallado de las principales actividades ejecutadas por los Agentes de Desarrollo Cafetaleros (ADC), en las Direcciones Regionales del **INDOCAFE**, En el mes de junio, 2022.

TALLERES:

TALLERES:



Talleres Pronostico de cosecha. Noroeste y Sureste-Central



talleres de reforzamiento y manejo de herramientas con productores lideres de Ocoa y Neyba

División de Inspección y Verificación

A continuación, se detallan las actividades ejecutadas en cada una de las divisiones del Departamento de Mercados y Certificación, así como también, el volumen en quintales y valor en dólares de las divisas generadas por concepto de las exportaciones del café dominicano en sus formas verdes y procesado, durante el mes de junio del año 2022.

En otro orden, en este informe, también presentamos el porcentaje de cumplimiento del producto: Revisión y actualización del Reglamento 819-02, sobre la recolección, el beneficiado, la clasificación, la exportación y la industrialización del café, programado en el POA institucional 2022.

División de Inspección y Verificación

Durante este mes de junio, la División de Inspección y Verificación, en las zonas de las Marcas Café Monte Bonito y Café de Valdesia, no llevó a cabo ningún tipo de inspección, debido a que los verificadores de campo estuvieron participando en los

talleres del plan piloto para fincas modelo, llevados a cabo por la Subdirección Técnica del INDOCAFE.

En lo que respecta a la Denominación de Origen “Café de Barahona” aún no se han realizado inspecciones, debido a que, esa Denominación de Origen, está a la espera de que sea aprobada la última versión del Pliego de Condiciones, el cual contiene los requisitos que rigen esta marca de café diferenciado; en tal sentido, no se han presentado nuevas solicitudes de inspección, hasta que entre en vigencia la nueva versión del documento normativo.

Por otra parte, la referida división, llevó a cabo un total de 15 inspecciones y tomas de muestras a lotes de café verde y semi-tostado de exportación.

Laboratorio Raúl H. Melo

El laboratorio Raúl H. Melo, área encargada de evaluar la calidad de café, recibió un total de 11 muestras de café, todas ellas correspondieron a lotes de exportación. El citado laboratorio realizó un total de 22 análisis, distribuidos de la forma siguiente: 11 análisis físico y 11 análisis sensorial.

División de Comercial y Certificación

En cuanto a la División de Comercial y Certificación, esta área recibió y registró un total de 47 contratos de venta de café al exterior, 20 de ellos fueron de café verde y los 27 restantes fueron de café procesado, recibió y registró un total de 47 notificaciones de embarque, distribuidas de igual forma que los contratos de venta; a través de dicha área, también se emitieron 47 permisos de embarque, 20 de ellos correspondientes a café verde y 27 a café procesado. Se emitieron un total de 41 certificados de origen OIC, 14 de ellos correspondieron a café verde y los 27 restantes correspondieron a café procesado.

El volumen total de las exportaciones de café verde y procesado fue de 3,668.64 quintales, generando divisas por un monto de US\$1,260,778.90. El precio promedio a nivel de bolsa durante el mes de junio fue de US\$230.29. El precio promedio pagado a los caficultores a nivel de finca fue de RD\$13,112.00 los 50 kilos pilados sin trillar. El Precio promedio FOB (100 Lb.) por tipo de café exportado, fue el siguiente: Cibao Altura/Juncalito US\$315.94, Barahona US\$397.22 y Ocoa US\$372.16.

Durante el mes de junio, se llevó a cabo un registro de exportador, el mismo se realizó como persona jurídica.

En cuanto al producto: Revisión y actualización del Reglamento 819-02, sobre la recolección, el beneficiado, la clasificación, la exportación y la industrialización del café, programado en el POA institucional 2022, se elaboró una lista de actividades, y se establecieron puntuación a cada actividad, a fin de medir el porcentaje de cumplimiento de la meta establecida para este trimestre abril-junio 2022, y la cual presentamos a continuación:

ACTIVIDADES PARA LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO B19-02

1.- Conformar el equipo de trabajo (10 puntos)

- Héctor Jiménez
- Josefina Camilo
- Alcides Morel
- Freddy Cruz
- Marco Luis Pérez
- José Ml. Candelario
- Braulio Batista
- Yocarlos Félix
- Gladys Romero
- José De La Cruz Ramírez
- Henry Núñez

2.- Contactar y convocar equipo para reunión virtual (10 puntos)

Contactar al personal técnico y enviar correo de invitación a reunión virtual

3.- Compartir Reglamento B19-02 al equipo de trabajo (10 puntos)

Enviar el Reglamento B19-02 por correo electrónico

4.- Reunión virtual para definir coordinador y metodología de trabajo (10 puntos)

5.- Reunión 1ra. mesa de trabajo para la revisión, discusión y corrección del primer borrador (10 puntos)

Convocar reunión 1ra. mesa de trabajo para hacer los ajustes necesarios al primer borrador

6.- Someter el documento a opinión de especialistas (10 puntos)

Enviar documento a especialistas en los temas de discusión

7.- Gestión del documento enviado a los especialistas con sus opiniones (10 puntos)

Gestionar y organizar el documento para ser presentado en la reunión 2da. mesa de trabajo.

8.- Reunión 2da. mesa de trabajo para la revisión, discusión y corrección del segundo borrador (10 puntos)

Hacer los ajustes necesarios al segundo borrador

9.- Revisión del documento final para su encuadernación (10 puntos)

Hacer correcciones (si lo amerita)

10.- Entrega del documento final al Director Ejecutivo para su presentación (10 puntos)

Tarea No.1: Como se puede notar en la referida lista, ya se cumplió con la formación del equipo de trabajo detallado como primera tarea en la lista.

Tarea No. 2: Mediante correo electrónico y llamadas telefónicas, se contactó al equipo de trabajo para informarle sobre su participación en el mismo y para convocarlos a una reunión virtual.

↩ Reply ↩ Reply all → Forward 📁 Archive 🗑 Delete 🚩 Set flag ...

Reunión virtual de cara a la revisión y actualización del Reglamento 819-02



Henry Amauris Nuñez Fernández <hnunez@indocafe.gob.do>



1/6/2022 12:30 p. m.

To: Hector Jimenez Mora; Hector Jiménez; Pedro Alcides Morel Rodríguez; Pedro Alcides Morel R.; Josefina Camilo Pant... ✓

Buenos días distinguidos compañeros,

Cortésmente, nos dirigimos a ustedes, para informales que, han sido escogidos para conformar el equipo de trabajo que tiene a su cargo la tarea de revisar y actualizar el Reglamento 819-02, sobre la recolección, el beneficiado, la clasificación, la exportación y la industrialización del café. Por tal motivo, se estará llevando a cabo una reunión virtual el lunes 06/06/22 a las 02:00 p.m., en la cual definiremos la metodología de trabajo y designaremos un coordinador del equipo, quien será la persona responsable de coordinar y dar seguimiento a las tareas que se deriven del cumplimiento de nuestro propósito.

Aquí les dejamos un enlace que pueden copiar y pegar en una ventana de su navegador, el cual los llevará directamente al documento en cuestión, donde podrán verlo de forma digital o imprimirlo según su conveniencia.
Enlace: [file:///C:/Users/Indoc/Downloads/Reglamento%20819-02%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/Indoc/Downloads/Reglamento%20819-02%20(3).pdf).

Más adelante, les estaremos enviando el link para acceder a la citada reunión.

Hacemos de su conocimiento que, la revisión y actualización del Reglamento 819-02, es una actividad programada en POA institucional que, debe ser ejecutada durante el segundo y tercer trimestre de este año 2022.

Cordiales saludos,

Henry Nuñez | Enc. Dpto. Mercados y Certificación

INDOCAFE | Calle Francisco Prats No. 251, Santo Domingo

Tel: (809) 532-9358 – Ext 2231 | Flota: (809) 876-5487

www.indocafe.gob.do | Instituto Dominicano del Café

Tarea No.3: Como se puede ver en la evidencia de la 2da. Tarea, se compartió el documento sujeto a revisión y actualización a través de un enlace en el mismo e-mail enviado.

Tarea No.4: Se llevó a cabo una reunión virtual, con el propósito principal de definir el coordinador del equipo y definir la metodología de trabajo, además, se tocaron otros puntos, según se detalla en la minuta de dicha reunión.

MINUTA REUNION VIRTUAL DEL DIA 07/06/2022

Participantes:

- 1- Héctor Jiménez
- 2- Josefina Camilo
- 3- Alcides Morel
- 4- Freddy Cruz
- 5- Marco Luis Pérez
- 6- José Ml. Candelerio
- 7- Braulio Batista
- 8- Yocarlos Félix
- 9- Henry Núñez

Objetivo de la reunión:

Definir metodología de trabajo para la revisión y actualización del Reglamento 819-02, y designar el coordinador del equipo de trabajo.

Desarrollo de la reunión:

La reunión empezó formalmente alrededor de las 02:20 p.m., la misma inició con las palabras del Sr. Henry Núñez, convocante de dicha reunión, quien procedió a dar la bienvenida a los participantes a la actividad y a detallar el propósito de la misma.

Con relación a la metodología, el Sr. Héctor Jiménez planteó que, cada miembro del equipo debe hacer una revisión general del documento en cuestión, anotar sugerencias y discutir con los demás miembros dichas sugerencias u opiniones en una mesa de trabajo para su posterior inclusión en el documento si las mismas son aprobadas.

En la reunión, el Sr. Braulio tomó la palabra y habló sobre los nuevos procesos que se están llevando a cabo en lo que respecta al beneficiado del café para elaborar los denominados cafés honeys o mieludos y cafés wineys, mismos que deben ser tomados en cuenta para su inclusión en el reglamento.

El Sr. José Manuel Candelerio tomó la palabra y expresó que, una revisión del Reglamento en cuestión, ya se había llevado a cabo en la gestión pasada, en la que trabajaron arduamente, además de su persona, el Sr. Marco Luis Pérez y el Sr. Braulio Batista como coordinador del grupo. Indicó que se abordaron a fondo temas de beneficiado y se dejaron a otras áreas temas de incumbencia de éstas, como es el caso de las conversiones. Indicó que, ejemplares del documento ya trabajado, se le habían entregado a la Dirección Ejecutiva y Sub-Dirección Técnica del INDOCAFE de aquel entonces, y que la Dirección Ejecutiva había entregado una copia del citado documento al Sr. Jorge Curriel, hoy fallecido, en su calidad de representante del Consejo Directivo del INDOCAFE para que así sea discutido en todos los estamentos pertinentes de la institución. En tal sentido, el Sr. Freddy Cruz, planteó que se deben revisar las minutas de las reuniones que se llevaron a cabo anteriormente de cara a la revisión del reglamento para rastrear el documento trabajado.

Un tema de mucho interés que se discutió en la reunión fue el tema de las conversiones del café luego de la recolección, ya que estas varían según la zona de producción y también, se manejan a conveniencia de

algunos actores que intervienen en la cadena de valor del producto; por lo que los productores buscan apoyo en ese tema para ellos defender su comercialización. En este punto, el Sr. Candelario planteó que, si se entiende pertinente incluir este tema en el nuevo reglamento, podría hacerse algo que inicialmente el Sr. Braulio Batista propuso, que fue, hacer un ensayo actualizado de las conversiones en algunas áreas del país, ya que, por algunas razones, tales como: las nuevas variedades, el cambio climático y plagas, este ensayo sería de vital importancia que se ejecute. También planteó que para dicho ensayo podía aprovecharse e incluir las áreas de las zonas piloto del actual proyecto Relanzamiento De La Caficultura Dominicana, pero que se puede ir avanzando en la propuesta del protocolo, zonificación y reuniones con técnicos que trabajaron ese tema en una ocasión, como el Sr. Romero, ya que habría que esperar el tiempo de cosecha del café.

En lo que respecta a la designación del coordinador del equipo, la Sra. Josefina Camilo propuso que el Sr. Henry Núñez sea la persona que funja como coordinador, moción que fue secundada y aprobada por los demás miembros del equipo.

El Sr. Alcides Morel propuso que se creara un grupo temporal de WhatsApp, con el objetivo de interactuar sobre los trabajos y avances de los mismos, hacer coordinaciones de lugar, mantener informados a los miembros del grupo, etc.. el cual también servirá como vía de ponernos de acuerdo y avanzar en algunos puntos específicos que no requieran de mucha discusión.

Ya casi finalizando la reunión, el Sr. Henry Núñez habló sobre el tiempo de ejecución que tenía la actividad de revisión y actualización del Reglamento 819-02 programado en el POA Institucional 2022, en el cual el 30% de avance de esta actividad debe ser ejecutada en el 2do. trimestre (abril-junio) de este año y el 30% restante, está programado para el 3er. trimestre (julio-septiembre) de este año; pero que, existía la posibilidad de que este último 30% tenga que ser reprogramado, dependiendo del tiempo que se tome realizar el ensayo para determinar las conversiones de café.

La fecha de la próxima reunión fue propuesta para el día viernes 17/06/22, a las 09:00 a.m.

La reunión culminó alrededor de las 03:30 p.m.

Foto de la reunión:



Tarea No. 5: Esta tarea se llevará a cabo en el mes de julio, ya que tuvo que ser interrumpida por asuntos de trabajo que impedían su ejecución, relacionados con unas capacitaciones del proyecto de las 4 zonas piloto que estaban programadas con anticipación a esta tarea.

Como se puede notar en la lista de actividades, hay un total de 10 tareas, cada una ponderada con un valor de 10 puntos, y como se detalla en este informe, se cumplieron un total de 4 tareas, alcanzando el 40% de avance en el cumplimiento del producto para el trimestre abril-junio.

Ver, anexo 3.

INFRAESTRUCTURA, CARRETERAS Y CAMINOS

PADRE LAS CASAS: La situación de los caminos sigue igual, pues estamos a la espera de que sean intervenidos por parte de las autoridades.

PERALTA: Los caminos carreteros y de herraduras están en malas condiciones.

SAN JUAN: Se repararon los caminos de El Montazo hasta Los Guayuyos, con una extensión de 4 km; y desde Maguana Arriba hasta Viejo Pedro, con una longitud de 8 km.



Elaborado por: Dirección Técnica

ANEXOS:

Anexo 1

Producción

REGIONALES	PLANTAS SEMBRADAS	BENEFICIARIOS				BENEFICIARIOS			
		TAREAS FOMENTADAS	H	M	TOTALES	TAREAS RENOVADAS	H	M	TOTALES
NORTE	35,450	36	3	1	4	96	5	0	5
NORCENTRAL	6,150	7	0	0	0	18	2	0	2
NOROESTE	38,200	92	9	0	9	53	6	0	6
NORDESTE	4,750	3	2	0	2	16	4	0	4
CENTRAL	31,245	27	0	0	0	-	0	0	0
SURESTE	-	0	0	0	0	-	0	0	0
SUROESTE	124,586	185	24	5	29	255	26	6	32
SUR	1,068,052	78.28	14	0	14	4,376	254	46	300
TOTALES	1,308,433	428.28	52	6	58	4814.19	297	52	349

TRAMPEO DE BROCA				BENEFICIARIOS			CONTROL QUÍMICO DE BROCA		BENEFICIARIOS		
REGIONALES	TRAMPAS INSTALADAS	FINCAS EN TRAMPEO	TAREAS TRAMPEADAS	H	M	TOTALES	FINCAS INTERVENIDAS	TAREAS	H	M	TOTALES
NORTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NORCENTRAL	861	24	3,556	23	1	24	0	0	0	0	0
NOROESTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NORDESTE	518	13	518	13	0	13	0	0	0	0	0
CENTRAL	20	1	20	1	0	1	0	0	0	0	0
SURESTE	501	21	552	0	0	0	0	0	0	0	0
SUROESTE	482	15	563	34	2	36	0	0	0	0	0
SUR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALES	2382	74	5209	71	3	74	0	0	0	0	0

CONTROL QUÍMICO DE ROYA				BENEFICIARIOS			CONTROL DE MALEZAS		BENEFICIARIOS		
REGIONALES	FINCAS INTERVENIDAS	TAREAS	H	M	TOTALES	FINCAS INTERVENIDAS	TAREAS	H	M	TOTALES	
NORTE	7	525	7	0	7	105	4,953	95	10	105	
NORCENTRAL	1	19	1	0	1	111	2,243	104	7	111	
NOROESTE	1	450	1	0	1	131	6,822	120	11	131	
NORDESTE	0	0	0	0	0	48	1163	48	0	48	
CENTRAL	5	90	5	0	5	116	3,122	94	22	116	
SURESTE	0	0	0	0	0	61	1480	59	2	61	
SUROESTE	0	0	0	0	0	189	5,922	174	15	189	
SUR	0	0	0	0	0	129	10,301	114	15	129	
TOTALES	14	1084	14	0	14	890	36006	808	82	890	

DIERECCIÓN REGIONAL	FLORACIONES OCURRIDAS	FECHA	OCURRENCIAS DE FLORACIONES JUNIO 2022									FECHA APROXIMADA DE MADURACION				
			ZONA BAJA (INCIDENCIA)			ZONA MEDIA (INCIDENCIA)			ZONA ALTA (INCIDENCIA)			ZONA BAJA	ZONA MEDIA	ZONA ALTA		
			BAJA	MEDIA	ALTA	BAJA	MEDIA	ALTA	BAJA	MEDIA	ALTA					
NOROESTE	#1	3/9/2022		X										11/9/2022		
	#2	14/3/2022		X										14/11/2022		
	#3	15/3/2022		X										15/11/2022		
	#4	20/3/2022		X										20/11/2022		
NORTE	#1	3/12/2022	X											11/12/2022		
	#2	3/12/2022		X		X			X				11/12/2022	12/12/2022	1/12/2023	
	#3	19/3/2022		X		X			X				19/11/2022	19/12/2022	19/1/2023	
	#4															
NORDESTE	#1	3/4/2022		X										11/4/2022		
	#2	18/3/2022	X	X										18/11/2022	18/12/2022	
	#3															
	#4															
NORCENTRAL	#1	3/10/2022		X	X		X	X	X				11/10/2022	12/10/2022	1/10/2023	
	#2	13/3/2022					X	X					13/11/2022	13/12/2022	13/12/2022	
	#3	18/3/2022							X	X					13/12/2022	
	#4															
CENTRAL	#1															
	#2															
	#3															
	#4															
	#5	13, y 21-06-2022								X						15/1/2023

DIRECCIONES REGIONALES	Producción Esperada (tq)		PRONÓSTICO Y REPORTE DE COSECHA 2021-2022																									
	Plantación Vieja	Plantación Nueva	Total	PRODUCCIÓN (Qq.)																								
				Sept.		Oct.		Nov.		Dic.		Enero		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		Junio		TOTALES				
CENTRAL	30.586.00	32822	63.408.00	1054	2446	1754	3346	5505	7452.0	6272	7300	4800	5400	687	4230	31	1800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51,978.00
NORCENTRAL	2951.6	35551	38502.6	838	1784.5	1225	2364.24	2672	3092.0	3225	5427	1385.9	3693.1	288	1438.5	230	920	262.2	1000	90	200	0	0	0	0	0	200	30,435.44
NORDESTE	378.66	6303.34	6682	250	458	357	748	593	1752.0	407	851	241.17	629	30	50.44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,366.61
NORDESTE (ROBUSTA)	2069.64	0	2069.64	0	0	0	0	0	0.0	2887.33	0	2862.67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,750.00
NOROESTE	3391.89	15939.11	19331	145.43	688.57	162.7	1826.3	676.9	5000.0	566	4235	229.14	2345	2313		100	242	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18,520.04
NORTE	11943.29	33471.06	52414.34	500	2000	1254	4046	2672	7728.0	3895	11053	1847.04	6152.96	369	1066	52	900.11	560	1840	290	1310	0	440	0	0	0	440	48,765.11
SUR	15283.3	84861.7	100145	1150	2581	3600	5665	7869	11731.0	8221	26879	6428	23120	2400	20058	0	337.68	0	0	0	0	0	0	0	0	80	0	120,169.69
SURESTE	2,000	6,125	8,125	215	313	310	640	218	2613.0	292	954	195	352	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,102.00
SUROESTE	40039	0	40039	0	0	0	0	60	0.0	14940	0	22200	0	3500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40,700.00
SUROESTE (ROBUSTA)	25014	66020	91034	1000	1958	1200	7774	7000	11961.0	13987	20055	6915	18856.44	1866	9179.20	0	28	0	533		329	0	0	0	0	0	0	101,841.70
TOTALES	140,657	281,093.2	421,750.6	5,192.4	12,238.1	9,862.7	27,199.5	27,265.9	51,329	54,782	76,754	47,104	60,549	10,563	36,022	414	4,228	822	3,373	380	1,919	-	640	-	-	640	430,628.59	

Anexo 2 Extensión

REGIONALES	Visitas Fijas			Total P.	Adiestramientos			Total P.	Visitas Domik.			Total P.	Consultas Oficina			Total P.	Dem. Métodos			Total P.	Dem. Resultados			Total P.	Giras			Total P.	Día de Campo			Total P.	Reuniones			Total P.
	H	M	Total P.		H	M	Total P.		H	M	Total P.		H	M	Total P.		H	M	Total P.		H	M	Total P.		H	M	Total P.		H	M	Total P.		H	M	Total P.	
CENTRAL	147	110	37	147	39	37	2	39	41	32	9	41	29	26	3	29	2	2	-	2	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	7	71	24	95	
NORCENTRAL	196	182	16	196	83	74	9	83	145	133	14	147	56	55	1	56	14	56	9	65	9	21	3	24	-	-	-	-	-	-	-	14	85	7	92	
NORDESTE	195	107	14	121	10	9	-	9	118	64	13	77	7	7	1	1	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4	-	4	
NOROESTE	289	220	28	248	20	18	2	20	159	125	21	146	18	16	2	18	5	25	1	26	-	-	-	0	-	-	-	0	-	-	-	5	40	10	50	
NORTE	403	376	27	403	8	7	1	8	92	82	10	92	24	23	1	24	3	9	-	9	-	-	-	0	-	-	-	-	-	-	-	5	44	5	49	
SUR	254	198	56	254	71	33	9	42	172	127	45	172	25	24	1	25	92	105	27	132	34	18	6	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
SURESTE	103	95	8	103	29	28	1	29	46	43	3	46	9	7	2	9	12	30	2	32	6	7	1	8	-	-	-	-	1	35	4	39	6	86	20	106
SUROESTE	254	240	14	254	67	60	7	67	184	169	31	200	90	87	3	90	21	67	4	71	8	27	2	29	-	-	-	-	-	-	-	5	69	6	75	
TOTALES	1,843	1,528	200	1,728	327	266	31	297	957	775	146	921	258	245	20	252	150	296	43	339	57	73	12	85	-	-	-	-	1	35	4	39	43	399	72	471

Capacitación

REGIONALES	CURSOS	H	M	Total P.	TALLERES	H	M	Total P.	CHARLAS	H	M	Total P.
CENTRAL												
NORCENTRAL						8	63	11	74	11	160	11
NORDESTE		1	9	0	9	2	15	3	18	1	5	5
NOROESTE		1	9	0	9	5	106	40	146	1	9	0
NORTE						2	33	5	38			
SUR												
SUROESTE										4	4	-
TOTALES		2	18	0	18	17	217	59	276	17	178	11

Anexo 3

MERCADOS Y CERTIFICACIÓN División de Mercado

No.	DETALLE	JUNIO - 22		
		VERDE	TOSTADO	TOTAL
1	Contratos de venta registrados de café verde y café procesado	20	27	47
2	Notificaciones de embarque registradas de café verde y café procesado	20	27	47
3	Permisos de embarque con valor comercial emitidos de café verde y café procesado	20	27	47
4	Permisos de embarque sin valor comercial emitidos de café verde y café procesado	0	0	0
5	Certificados de origen emitidos de café verde y café procesado	14	27	41
6	Registro de exportador tramitados y/o realizados		1	1
7	Volumen (Qq.) de café exportado en todas sus formas	2,249.49	1,419.15	3,668.64
8	Divisas (US\$) generas por las exportaciones de café en todas sus formas	728,868.38	531,910.52	1,260,778.90
9	Certificaciones de nuevas fincas		0	0

División de Verificación

No.	DETALLE	JUN
1	Inspecciones nuevas a: fincas, beneficio húmedo y beneficio seco	0
2	Inspecciones de seguimiento a: fincas, beneficio húmedo y beneficio seco	0
3	Inspecciones realizadas a la Denominación de Origen "Café de Valdesia"	0
4	Inspecciones realizadas a la Denominación de Origen "Café Barahona"	0
5	Inspecciones realizadas a la Marca de Certificación "Café Monte Bonito"	0
6	Lotes inspeccionados de café de exportación	15
7	Muestras tomadas de café de exportación	15
ENERO	Dentro de las muestras tomadas, se encuentran 2 lotes de café natural y 10 de café verde	

Laboratorio Raúl H. Melo

No.	DETALLE	JUN
1	Muestras recibidas por el laboratorio	11
2	Muestras analizadas por el laboratorio	11
3	Análisis sensorial realizados por el laboratorio	11
4	Análisis físico realizados por el laboratorio	11
5	Análisis de ocratoxina realizados por el laboratorio	0
6	Lotes de exportación analizados por el laboratorio	11
7	Sacos de café correspondientes a los lotes de exportación analizados (sacos de 60 Kg.)	552.50
8	Muestras directas analizadas por el laboratorio (Partidas)	0