

Santo Domingo, D. N.  
01 de febrero, 2019.

**IDC/DE-1902003**

Al : Señor  
**Lic. Fernando Castillo González,**  
Enc. Departamento de Compras.  
Su Despacho.

Vía : Señor  
**Lic. Nicolás Cáceres Cruz,**  
Director Administrativo y Financiero.  
Su Despacho.

Asunto : Autorización de compra.

Anexo : Oficio No.11-19, de fecha 30/01/19, del  
Enc. Departamento de Mercadeo y Certificación.

**Muy cortésmente,** le estamos autorizando el requerimiento para la compra de los materiales de protección y seguridad laboral detallados en el expediente anexo, para el desempeño de las labores de inspección en fincas e instalaciones del personal colaborador en la División de Verificación, así como, evaluadores que nos visitan regularmente.

Muy atentamente,

  
**Ing. Marino Suárez Jorán,**  
Director Ejecutivo.



MSJ/  
cynthia