**ESTADOS FINANCIEROS**

**NOTAS ACLARATORIAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**1. Entidad económica**

El Instituto Dominicano del Café fue creado mediante la Ley No.246-17, adscrita al Ministerio de Agricultura. Su objetivo principal es realizar operaciones que permitan que el sector cafetalero cuente con un apoyo, el cual le permita competir exitosamente en los mercados globalizados del presente y el futuro.

Al 31 de octubre del 2022, los principales funcionarios y directores son:

Nombre

Ing. Leónidas Batista Director General

Ing. Héctor Jiménez Director Técnico

Josefina Camilo Sub-Directora Administrativa

Carmen Mejía Encargado de Recursos Humanos

Allison de la Rosa Encargado de Tecnología de la Información y acceso a la Información

**2. Base de presentación**

Los Estados Financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), adoptadas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental de la República Dominicana (DIGECOG).

 El Instituto Dominicano del Café presenta los Estados Financieros están elaborados de conformidad con la Ley No. 126-01, su Reglamento de Aplicación y las Normas de Cierre, emitidas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG).

El Instituto Dominicano del Café presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo y los Estados Financieros sobre la base d acumulación (o devengo) conforme a las estipulaciones d las NICESP 24 “Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros”.

El presupuesto se aprueba según la base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por funciones. El presupuesto aprobado cubre el periodo fiscal que va desde el 28 de febrero hasta el 28 de febrero de 2022 y es incluido como información suplementaria en los Estados Financieros y sus Notas.

La emisión y aprobación final de los Estados Financieros debe ser autorizada por el funcionario de más alto nivel

**3. Moneda funcional y de presentación**

Los Estados Financieros están presentados en pesos dominicanos (RD$) moneda de curso legal en República Dominicana.

**4.Uso de estimados y Juicios**

La preparación de los Estados Financieros de confirmada con las NICSP, requiere que la administración realice juicios estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las Políticas Contable y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos reportados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente, las cuales son reconocidas prospectivamente.

**Juicios**

La información sobre juicios realizados en la aplicación de Políticas Contables que tienen el efecto más importante sobre los montos reconocidos en el Estado de Rendimientos Financiero se describe en la Nota referente a gastos generales y administrativos (alquileres); se determina si un acuerdo contiene un arrendamiento y su clasificación.

**Supuesto e incertidumbre en las estimaciones**

La información sobre los supuestos e incertidumbre de estimación que tiene un riesgo significativo de resultar en un ajuste material en los años terminados el 30 de septiembre de 2022 y 2021 se incluye en la Nota referente a compromisos y contingencias; reconocimiento y medición de contingencias; supuestos claves relacionados con la probabilidad y magnitud de una salida de recursos económicos.

**Medición de los valores razonables.**

La entidad cuenta con un marco de control establecido en relación con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisión de todas las mediciones significativas de este, incluyendo los de Niveles 3.

Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, Instituto Dominicano del café utiliza siempre que sea posible, precios cotizados en un mercado activo.

Si el mercado para un activo o pasivo no es activo, la entidad establecerá el valor razonable utilizando una técnica de valoración. Con ésta se busca establecer cuál será el precio de una transacción realizada a la fecha de medición.

Los valores se clasifican en niveles distintos dentro de una jerarquía como sigue:

Nivel 1: Precios (no-ajustados) en mercados activos para activos o pasivos idénticos,

Nivel 2: Datos diferentes de los precios cotizados incluidos en el Nivel 1 que sean observados para el activo o pasivo, ya sea directa (precios) o indirectamente (derivados de los precios).

Nivel 3: Datos para el activo o pasivo que no se basan en datos de mercados observables (variables no observables).

Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

El Instituto Dominicano del Café reconoce las transferencias entre los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del periodo sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

**5. Base de medición**

Los Estados Financieros se elaboran sobre la base del costo histórico, a excepción de los terrenos y edificios los cuales son valuados mediante tasaciones realizadas por un experto externo.

**6. Resumen de Políticas Contables significativas**

Aquí se detalla todo lo relacionado con las principales Políticas Contables significativas como podría ser, sin que esta enumeración se considere limitativa.

**Instrumentos financieros**

**Activos y pasivos financieros no derivados – reconocimiento y baja en cuentas**

Los Activos son reconocidos en el momento en que son adquiridos y registrados con las facturasy los pasivos en el momento en que se asume la obligación. Las cuentas por cobrar en momento en que se hace la facturación y es recibida por el cliente. Los otros activos lo reconocemos con el mismo criterio de los activos, así como también para pasivos financieros.

Los Activos son dados de baja con el acta de descargo de la Dirección de Bienes Nacionales.

**Activos financieros no derivados – medición**

Son reconocidos a su valor razonable, más cualquier costo de transacción directamente atribuible o de alguna otra manera.

**Pasivos financieros no derivados – medición**

Son reconocidos a su valor razonable, menos cualquier costo de transacción directamente atribuible o de alguna otra manera.

**Inventarios de materiales de oficina**

La medición es al menor entre el costo y el valor neto de realización y que método de valuación utiliza**.**

**Propiedad, mobiliario y equipos**

**Reconocimiento y medición**

Los valores están contabilizados al costo de adquisición de los mismos.

**Costos posteriores**

Los activos se capitalizan cuando se realizan proyectos los cuales ameritan que se construyan estructuras para la ejecución de los mismos.

**Depreciación**

El método utilizado para la depreciación de los activos es el método de línea recta.

**Revaluación y devaluaciones**

El valor razonable de los activos será el valor del mercado. La tasación del valor la realizará un tasador que tiene una cualificación profesional reconocida y significativa.

Para algunos activos se establece su valor de mercado debido a la ausencia de transacciones de mercado para estos activos. En muchos casos, el costo de reposición depreciado del activo se establecerá por referencia al precio de compra de un activo similar con similar potencial de servicio remanente en mercado líquido y activo

La base de la depreciación de los activos se determinará deduciendo el valor residual del mismo, adoptando el tratamiento de referencia prescrito por la norma.

**Otros activos**

Son medidos al valor razonable al cierre del ejercicio fiscal.

**Desembolsos posteriores**

Se capitalizan cuando se incurra en erogaciones de efectivo que incidan en patrimonio.

**Amortización**

Las amortizaciones es la pérdida del valor de los [activos](https://debitoor.es/glosario/definicion-de-activo) o [pasivos](https://debitoor.es/glosario/definicion-de-pasivo) con el paso del tiempo. Esta pérdida, que se debe reflejar en la [contabilidad](https://debitoor.es/glosario/definicion-contabilidad-financiera), debe tener en cuenta cambios en el precio del mercado u otras reducciones de valor.

Con las amortizaciones, los costes de hacer una inversión se dividen entre todos los años de uso de esa inversión.

**Deterioro del valor**

Pérdida por deterioro del valor es la cantidad en que excede el importe en libros de un activo o unidad generadora de efectivo a su importe recuperable. Importe recuperable de un activo o de una unidad generadora de efectivo es el mayor entre su valor razonable menos los costos de venta y su valor en uso.

**Activos financieros no derivados**

Los activos financieros no derivados serán devaluados conforme a las NICSP 17, revaluando lo de una misma clase y el deterioro del valor de los activos no generado del efectivo y la NICSP 26, los Activos Generadores de efectivo y la NICSP 26 exigen una comprobación del deterioro si hay algún indicio de que el activo este deteriorado, utilizando el valor razonable.

**Activos financieros medidos a costo amortizado**

Se calcula la pérdida por deterioro y también se analizan tanto a nivel específico como colectivo.

El Coste amortizado es un criterio de valoración contable de instrumentos financieros, concretamente de instrumentos de deuda, utilizado en la Norma.

**Activos no financieros**

En tiempo en que realiza la evaluación del deterioro será en momento en que lo amerite atendiendo la condición del activo con excepción del inventario.

**Provisiones**

Indicar cuando es reconocido.

Son reconocidas con la acumulación o devengo al final del ejercicio, tanto como para los pasivos contingentes o activos contingentes establecido en la NICSP 19

**Arrendamientos operativos**

Los arrendamientos se clasifican en operativos y financieros, dándole el tratamiento contable establecido en la NICSP 13 y tomando en cuenta el acuerdo establecido entre el arrendatario y arrendador.

**Beneficios a los empleados**

**Planes de aportaciones definidas**

Los aportes de los empleados e institucionales se reconocen en el Sistema Dominicano de Seguridad Social. A los empleados de carrera Administrativa se otorga un bono de desempeño consistente en un salario. También reciben el salario no.13 o Regalía Pascual.

**Reconocimiento de ingresos**

Los Ingresos son reconocidos por el método de lo percibido.

**Impuesto sobre la renta**

Por ser una entidad gubernamental sin fines de lucro está exenta de pagar impuesto sobre la renta, pero si funciona como agente de retención.

**7. Efectivo y equivalentes de efectivo.**

Al 31 de octubre del periodo fiscal 2022 y al 31 de octubre del período fiscal 2021 el efectivo disponible en cuentas bancarias presenta los siguientes balances RD$**186,014,253.48** y RD$**113,449,57.71** según el siguiente detalle:

**Descripción 2022 2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Banco de Reservas de la Republica Dominicana, cuenta operativa en RD$ no.110102000100070001 |  3,632,486.45 |  |   | 516,455.22 |
| Banco Agrícola de la Republica Dominicana, sub-cuenta de disponibilidades no.11010200080001 | 68,603,279.1186  |  |  | 32,826,264.59 |
| Tesorería nacional, sub-cuenta en disponibilidades en RD$ no.110102000700010001 | 113,778,487.92 |  |  | 80,106,850.90 |
| **Total disponible en caja y banco**  | **186,014,253.48** |  |  | **113,449,570.71** |
|  |  |  |  |  |

**8. Cuentas por cobrar a corto plazo**

Al 31 de octubre del periodo fiscal 2022 y al 31 de octubre del período fiscal 2021, los balances de estas cuentas directas por cobrar al Sector Público no Financiero , cuenta no.1104020001,reflejan montos de RD$**3,050,157.29** y RD$**2,645,821.81**; reflejando una variación de RD$ **404,335.48** para un incremento de 0.13% con relación al año anterior y están representados los valores pendientes de cobros a la Comisión de Cacao por el 40% de la facturación de la energía eléctrica por compartir el mismo Edificio según detalle:

**Descripción 2022 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cuenta por cobrar a Comisión de Cacao | **3,050,157.29** |  | **2,645,821.81** |

**9. Inventario de Consumo**

Al 30 de octubre valores de los materiales y suministros de oficina existente en almacén con un monto RD$**843,007.51** y RD$**582,170.49**; según detalle:

**Descripción 2022 2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Producto de cuero, caucho y plásticos  |  50,554.25 |   |  44,515.00 |  |
| Productos útiles y varios  | 792,453.27 |  | 537,655.00 |  |

**Total Inventario de Consumo 843,007.51 582,170.49**

**10. Pagos Anticipados**

Durante el ejercicio fiscal octubre 2022 y el ejercicio fiscal octubre 2021, los balances de las cuentas activos corrientes compuesto por depósitos alquileres y rentas de edificios y locales en oficinas en uso de este Instituto, para el buen funcionamiento de las Direcciones Regionales eran de RD$**3,203,999.00** y RD$**391,637.00**

 **Año 2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Descripción** |  |  |  | **Depósito Alquileres al 31.10.2022** |
| Oficina Regional Norcentral | 30,000.00 |
| Oficina Regional Nordeste | 34,137.00 |
| Oficina Regional Noroeste | 23,000.00 |
| Oficina Santo Domingo | 3,203,999.00 |
| **Total Pagos Anticipados al 31.10.2022** | **3,203,999.00** |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |  |
|  |  | **Año 2021** |  |   |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  Descripción  |   |   |   | Depósitos de alquileres 31.10.2021 |  |  |
| Oficina Regional Norcentral | 30,000.00 |  |  |
| Oficina Regional Nordeste | 34,137.00 |  |  |
| Oficina Regional Noroeste | 23,000.00 |  |  |
| Oficina Santo Domingo | 304,500.00 |  |  |
| **Sub-Total Pagos anticipados**  | **391,637.00** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**11. Documentos por cobrar a largo plazo**

Al 31 de octubre del periodo fiscal 2022 y al 31 de octubre del período fiscal 2021, la cuenta de Préstamos Indirectos e Intereses a Cobrar a Largo Plazo a productores de café presenta balances por RD$**417,396,011.32** y RD$**417,396,011.32** respectivamente según detalle:

**Descripción 2022 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Préstamos a productores de café**  | **417,396,011.32** |  | **417,396,011.32** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**12. Propiedad planta y equipo**

Al 31 de octubre del periodo fiscal 2022 y 2021 los balances de las cuentas de la propiedad planta y equipos netos son los siguientes; RD$**25,958,232.29** y RD$**25,351,864.72** respectivamente según detalle:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022** | **Terreno** | **Mobiliarios y Equipos de Oficina** | **Equipo de Transporte o otros** | **Total** |
| **Costos de adquisición al 31.12.2021** |  |   |   |   |
| Saldo al inicio |  **1,400,000.00**  | **25,932,698.11** | **44,254,625.38** | **71,587,323.49** |
| Adiciones |   |  3,180,217.04  |  0.00 | 3,180,217.04  |
| Retiros |   |  0.00 |  0.00  |  0.00  |
| Saldo final |  **1,400,000.00** | **29,112,915.15** | **44,254,625.39** | **74,767,540.54** |
|   |   |   |   |   |
| **Depreciación acumulada:** |  |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| Saldo al inicio del periodo |   | **19,965,201.15** | **21,324,731.76** | **41,289,932.91** |
| Cargo del periodo |   | 1,601,791.39 | 5,917,583.95 | 7,519,375.34 |
| Retiros |   |  0.00 |  0.00 |  0.00  |
| Saldo al final del periodo |   | **21,566,992.54** | **27,242,315.71** | **48,809,308.25** |
| **Propiedad Planta y Equipos Neto** |  **1,400,000.00**  | **7,545,922.61** | **17,012,309.68** | **25,958,232.29** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2021** | **Terreno** | **Mobiliarios y Equipos de Oficina** | **Equipo de Transporte o otros** | **Total** |
| **Costos de adquisición al 31 de diciembre 2020** |  |   |   |   |
| Saldo al inicio |  **1,400,000.00**  | **24,228,266.49** | **39,061,065.38** | **63,289,331.87** |
| Adiciones |   |  633,378.21  |   0.00 | 616,563.21 |
| Retiros |   |   |   |  -  |
| Saldo final del periodo |  | **24,861,644.70** | **39,061,065.38** | **63,922,710.08** |
|   |   |   |   |   |
| **Depreciación acumulada:** |  |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| Saldo al inicio del periodo |   | **17,830,007.52** | **16,181,976.30** | **34,011,983.82** |
| Cargo del periodo |   | 1,439,369.85 | 5,686,166.95 | 7,125,536.80 |
| Retiros |   |   |   |  -  |
| Saldo al final del periodo |   | **5,592,267.33** | **17,192,922.13** | **22,785,189.46** |
| **Total de bienes de uso neto** |  **1,400,000.00**  |  **5,592,267.33** | **17,192,922.13** | **24,185,189.46** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |
|   |  |
|  |  |

\*Actualmente poseemos un monto de RD$31, 980,506.30, de los terrenos RD$1, 400,000.00 es Propio y el RD$30,436,665.00 es Patrimonio del Estado Dominicano utilizados por el Instituto Dominicano del Café, no poseemos título de Propiedad, por tal motivo esta partida no la estamos incluyendo en los estados financieros hasta tanto no culmine el procedimiento que se implementa para estos fines.

 Visitamos a la Dirección General de Bienes Nacionales a los fines de poder tener una orientación para iniciar el procedimiento de titulación de los bienes inmuebles no titulados y la Sub-Dirección Jurídica nos informó que están gestionando se realice un Registro Único Inmobiliario, a lo que estaremos dando el debido seguimiento al resultado de ese proceso.

 Con este mismo estatus también poseemos un Edificio el cual es Patrimonio del Estado Dominicano, utilizado por la Institución, por un monto de 4, 241,046.00.

Poseemos una mejora en local alquilado (oficina principal) por un monto de 11,365,650.41, de la cuenta construcciones y mejoras

|  |
| --- |
|  |

.

**13. BIENES INTANGIBLES**

Durante el ejercicio fiscal del 31 de octubre del 2022 y el 31 de octubre del ejercicio fiscal 2021, los balances de los bienes intangibles consistentes en Paquetes y programas de cómputos ascendieron a RD$**24,898.12** y **29,955.82** , según el siguiente detalle:

 **Año 2022**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **Valor Bruto** | **Amortización acumulada al 31.12.2021** | **Amortización del periodo 2022** | **Valor Neto al 31.10.2022** |
| **Paquetes y Programas de cómputos** |  48,577.00  |  19,430.80  | 4,048.08  | **24,898.12** |

 |  |  |  |

 **Año 2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **Valor Bruto** | **Amortización acumulada al 31.12.2021** | **Amortización del periodo 2021** | **Valor Neto al 31.10.2021** |
| **Paquetes y Programas de cómputos** |  48,577.00  | 14,573.10  | 4,048.08  | **29,955.82** |

 |  |  |  |

**14. Otros activos no financieros**

Durante el ejercicio fiscal del 31 de octubre del 2022 y el 31 de octubre del ejercicio fiscal 2021, los balances de los activos biológicos registrados según lo establece la Normas Internacionales de Contabilidad ( NIC No.41).

 comprendidos por semillas, cultivos y plantas ascendieron a RD$**10,380,000.00** y **0.00**, , según el siguiente detalle:

**Descripción 2022 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Activos Biológicos | **10,380,000.00** |  |  **0.00** |

**PASIVOS CORRIENTES**

**15. Cuentas por pagar a corto plazo**

Durante el ejercicio fiscal del 31 de octubre del 2022 y el 31 de octubre del ejercicio fiscal 2021, las Obligaciones para Pago, ascendieron a un total de RD$**4,091,611.06**  y RD$**9,179,222.45**, respectivamente, según el siguiente detalle:

**Descripción 2022 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cuentas por pagar corto plazo | **4,091,611.06** |  | **9,179,222.45** |

**16. Otros pasivos no corrientes**

Durante el ejercicio fiscal del 31 de octubre del 2022 y el 30 de octubre del ejercicio fiscal 2021, las Obligaciones para Pago (Comisiones), ascendieron a un total de RD$**6,866,113.74** y RD$**5,026,241.51**, respectivamente, según el siguiente detalle:

**Descripción 2022 2021**

**Comisiones por pagar**  **6,866,113.74**  **5,026,241.51**

**17. Activos Netos/ Patrimonio**

Durante el periodo fiscal al 31 de octubre del 2022 y al 31 de octubre del período fiscal 2021, el capital institucional del Instituto Dominicano del Café tiene un balance de RD$**322,687,864.42** y RD$**322,687,864.42**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **2022** |  | **2021** |
| Capital | 322,687,864.42 |  | 322,687,864.42 |
| Ajuste a los resultados de ejercicios anteriores |  |  |  (10,293,652.64) |
| Resultados acumulados | 220,436,572.55 |  | 196,692,147.02 |

 Resultados positivos 92,794,152.21 25,101,121.18

 **Total de Activos netos/ Patrimonio** **635,912,834.21** **544,475,377.65**

**ESTADO DE RESULTADOS**

**INGRESOS CORRIENTES-\***

**18. Ingresos no Tributarios**

Durante los ejercicios fiscales del 31 de octubre del 2022 y 2021, lo ingresos no tributarios alcanzaron los montos de RD$ **364,476,924.07** y RD$**294,477,778.03**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INGRESOS**  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCION** | **2022** |  | **2021** |
| Transferencias provenientes del Gobierno Central a través del Ministerio de Agricultura | **364,476,924.07** |  | **294,477,778.03** |

**19. Sueldos, salarios y beneficios a empleados**

Durante los ejercicios fiscales del 31 de octubre del 2022 y 2021 los gastos por concepto de sueldos, salarios y beneficios a empleados totalizaron RD$**223,624,064.85** y RD$**214,185,665.62** respectivamente presentando un aumento de RD$ 9,097,395.22 equivalente a un 0.05 %, según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción** |  **2022** |  | **2021** |
| Sueldos Empleados  | 190,703,905.20 |  | 181,468,820.10 |
| Compensaciones Directas al Personal |  607,528.20 |  | 572,800.00 |
| Alimentos y bebidas al personal |  2,140,466.90 |  | 260,923.68 |
| Prendas de vestir |  0.00 |  | 74,689.50 |
| Acabados textiles |  0.00 |  | 1,105.19 |
| Gastos de Representación fuera del pais |  0.00 |  | 315,000.00 |
| Contribuciones a la Seguridad Social | 27,349,845.43 |  | 26,284,789.21 |
| Vacaciones no Disfrutadas  |  521,466.12 |  | 1,617,182.74 |
| Prestaciones por desvinculación |  2,300,853.00  |  | 3,590,355.20  |
| **Total Sueldo, salario y beneficios a empleados**  | **`223,624,064.85** |  | **214,185,665.62** |

El Instituto Dominicano del Café pagó sueldos y compensaciones al personal directivo, los cuales se definen como aquellos que ocupan la posición de directores y subdirectores en adelante, por aproximadamente **223,624064.85** y RD$**214,185,665.62** respectivamente.

Al 30 de septiembre de 2022 y 2021, El Instituto Dominicano del Café mantenía 523 y 563 empleados respectivamente.

**20. Subenciones y otros pagos por transferencias**

Las Subenciones y otros pagos por transferencias realizadas durante los ejercicios fiscales del 31 de octubre del 2022 y 2021, ascendieron a la suma de RD$**1,101,194.00** y **3,213,748.31** respectivamente reflejándose una disminución de RD$**2,112,554.31** equivalente -1.92 %, según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción**  |  **2022** |  |  **2021** |
| Ayuda y donaciones a personas pensiones | 0.00 |  | 72,958.31 |
| Becas nacionales  |  |  | 0.00 |
| Transferencia corriente sin fines de lucro | 0.00 |  | 2,000,000.00 |
| Transferencias a organismos internacionales  | 1,101,194.00 |  | 1,140,790.00 |
| Transferencia corriente a organismos internacionales  |  |  | 1,911,770.00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Total subenciones y otros pagos por transferencias** | **1,101,194.00** |  | **3,213,748.31** |

**21. Suministros y materiales para el consumo**

Los gastos por concepto de Suministros y Materiales para el consumo incurridos durante los ejercicios fiscales del 31 de octubre del 2022 y 2021 fue de **17,701,600.05** y RD$**26,043,627.94**  respectivamente sin reflejándose variación, según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción**  | **2022** |  | **2021** |
| Productos Agroforestales | 195,356.05 |  | 9,905,031.52 |
| Productos de Papel, Cartón e Impresos | 763,423.82 |  | 373,536.17 |
| Combustibles, Lubricantes, Productos Químicos y Conexos | 10,756,065.00 |  | 11,417,645.92 |
| Productos de Cuero, Caucho y Plástico | 4,293,530.26 |  | 1,271,942.14 |
| Productos de Minerales Metálicos y no Metálicos | 1,186,381.43 |  | 587,231.96 |
| Productos y Útiles Varios | 506,843.49 |  | 622,315.42 |
| Infraestructura y plantaciones agrícolas | 0.00 |  | 1,865,924.81 |
| **Total Materiales y Suministros**  | **17,701,600.05** |  | **26,043,627.94** |

**22. Depreciaciones y Amortizaciones**

Las Depreciaciones y amortizaciones realizadas durante los ejercicios fiscales del 31 de octubre del 2022 y 2021, ascendieron a la suma de **7,523,423.42** Y RD$ **7,129,584.88** respectivamente.

**Descripción 2022 2021**

Depreciación Bienes muebles 7,519,375.34 7,125,536.80

Amortización activos intangibles 4,048.08 4,048.08

**Total** **7,523,423.42 7,129,584.88**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **23. Otros gastos**  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 Los otros gastos corrientes por concepto de Servicios incurridos durante los ejercicios fiscales del 31 de octubre al 2022 y 2021, ascendieron a la suma de RD$**21,732,489.54** y RD$**18,804,030.10** respectivamente sin reflejándose una según el siguiente detalle:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción**  | **2022** |  | **2021** |
| Servicios de Comunicaciones | 7,106,450.33 |  | 3,763,194.75 |
| Servicios Básicos | 1,202,244.19 |  | 1,879,537.25 |
| Publicidad, Impresos y Encuadernaciones | 1,233,048.90 |  | 739,476.26 |
| Viáticos dentro y fuera del País | 1,889,898.56 |  | 1,049,828.00 |
| Transporte y Almacenaje | 689,732.35 |  | 105,169.74 |
| Alquileres y Rentas | 1,623,639.51 |  | 2,294,619.07 |
| Seguros | 1,907,763.74 |  | 1,577,209.24 |
| Conservación, Reparaciones Menores y Construcciones | 1,544,055.02 |  | 2,073,152.89 |
| Plantaciones Agrícolas | 1,063,699.26 |  | 1,865,924.81 |
| Otros Servicios no personales | 3,471,957.68 |  | 3,455,918.09 |
| **Subtotal : Otros gastos** | **21,732,489.54** |  | **18,804,030.10** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **Ing. Agro. Leónidas Batista Díaz** |  |  | **Licda. Josefina Camilo** |
| **Director Ejecutivo** |  |  | **Sub-Directora Administrativa** |
|  |  |
| **Lic. José Orlando Núñez** |  |
| **Enc. Depto. de Contablilidad** |  |